

УТВЕРЖДЕН
Единственным учредителем
Автономной некоммерческой организации по
оказанию паллиативной помощи
«Дар времени»
решение от «18» июня 20 20 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации по
оказанию паллиативной помощи
«Дар времени»

Кострома
2020 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Автономная некоммерческая организация по оказанию паллиативной помощи «Дар времени», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по оказанию паллиативной помощи «Дар времени».

3. Сокращённое наименование Организации: АНО «Дар времени».

4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Костромская область, Костромской р-н, д.Коряково.

5. Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

6. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. Организация осуществляет свою деятельность как на территории Костромской области.

8. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчётный, валютный и другие счета в учреждениях банков, круглую печать, штампы и бланки с полным наименованием Организации.

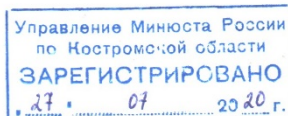
10. Организация не имеет символику.

11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

12. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов деятельности, за исключением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Организация несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

14. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации.



II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация создается с целью оказания услуг по улучшению качества жизни детей и взрослых и их семей, столкнувшихся с проблемами, связанными с опасным для жизни заболеванием, путём оказания психосоциальной и духовной поддержки.

2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставной цели посредством осуществления следующих видов деятельности:

-социальные услуги;

-содействие в психологической реабилитации.

3. Организация не осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

III. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления от физического лица или заявления (решения) от соответствующего органа юридического лица.

2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

IV. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

1. Органами Организации являются:

- Учредитель;

- Директор;

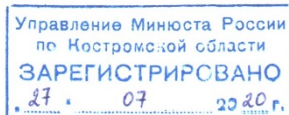
- Ревизор.

2. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

3.1. Принятие и изменение устава Организации;

3.2. Определение приоритетных направлений Организации, принципов формирования и использования ее имущества;



3.3. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

3.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

3.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

3.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;

3.7. Принятие решений о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

3.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.9. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

4. Решения учредителя оформляются в письменной форме и подписываются учредителем.

5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных на него функций. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, избираемым на срок 5 лет.

7. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, не относящихся к компетенции Учредителя.

8. Директор Организации имеет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.
- подписывает документы от лица Организации.
- распоряжается имуществом и средствами Организации.
- действует от имени Организации без доверенности, заключает договоры и совершает иные сделки.

- выдает доверенности.

- представляет Организацию в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями и учреждениями;

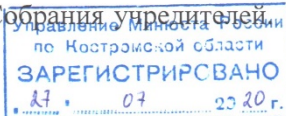
- решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Директор Организации подотчетен Учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем. Срок пребывания на должности Директора Организации может быть прекращен в любое время по решению Учредителя в следующих случаях:

- добровольного сложения с себя полномочий;

- смерти или невозможности исполнять свои полномочия;

- по решению Собрания учредителей



10. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор.

11. Ревизор избирается Учредителем сроком на 1 год из лиц, не являющихся учредителями Организации.

12. Полномочия Ревизора могут быть досрочно прекращены по решению Учредителя за грубые нарушения настоящего Устава, за совершение действий, дискредитирующих Организацию, за самоустранение от работы на выборной должности, в связи со сложением с себя полномочий.

13. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности производится Ревизором не реже одного раза в год, итоги ревизии утверждаются Учредителем. Ревизор вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

V. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, оборудование, транспорт, инвентарь, земельные участки, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, а также любое иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с уставными целями.

3. Имущество Организации используется только для достижения её уставных целей.

4. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретённого им за счёт собственных средств, осуществляет Директор Организации.

5. Источниками формирования имущества Организации являются:

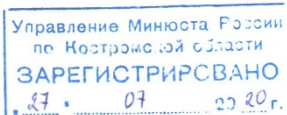
5.1. Добровольные взносы и пожертвования;

5.2. Государственные субсидии и гранты;

5.3. Иные, не запрещённые законодательством Российской Федерации, поступления.

6. Добровольные взносы и пожертвования Организации в виде денежных средств осуществляются безналичным перечислением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Допускаются добровольные пожертвования от физических лиц путём передачи Организации наличных денежных средств.

7. Учредители Организации не обладают правом собственности на её имущество, в том числе и на ту часть, которая образовалась за счёт их взносов и пожертвований.



VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению учредителя.
2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

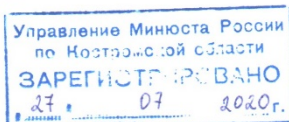
VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована.
2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.
3. Решение о реорганизации Организации принимается учредителем.
4. Ликвидация Организации возможна:
 - по решению учредителя;
 - по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
5. При принятии решения о ликвидации Организации учредитель назначает ликвидатора, к которому переходят все права по управлению Организацией.
6. Ликвидатор публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
7. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс утверждаемый учредителем, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о передаче требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидатором.
9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.
10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых

Управление Минюста России
по Костромской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
27. 07. 2020 г.

она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, то имущество обращается в доход государства.

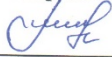
11. Ликвидации Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области
«6» июля 2020 г.

Запись о государственной регистрации внесена Инспекцией
Федеральной налоговой службы по г. Костроме
«13» июля 2020 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за основным
государственным регистрационным номером 1204400002916
И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Костромской области



Т.С. Кряжева

В Уставе прошито,
пронумеровано

(семь)

№ 4414050145
«27» июля 2020 г.



лист
Специалист

